

保密资料  
禁止外传

# 用户手册

## —文章审核流

## 1. 概述

当网站建立好之后，会有很多不同类别的信息，需要更多的管理员来维护，但对于只有普通管理员权限只有将维护的信息提交，不能直接发布到网站，这样如果要发布到网站上，他只能将维护的信息提交给他的上一级管理员，进行审核，审核没问题后发布到网上站，这样就需要为网站设置审核流。

## 2. 添加审核流


点击文章设置下的“文章审核流设定”。点击“**新增**”按钮即可添加审核流。如图 2-1:



图 2-1

比如我们要建一个“产品介绍”栏目审核流如下:

在图 2-1 处点“**新增**”按钮，则弹出新增审核流的界面，如图 2-2 所示:

流程定义
✕

名称 \*  显示名称只可以文字、字母、数字、空格、'、-与\_组成

描述

图 2-2

在此界面输入需要设置审核流的名称和编码，点击“保存”后，则进入审核流设计界面，

如图 2-3:



图 2-3

设计审核流时，可先为审核流选择栏目或者先设置好审核流程，在此以先选择栏目为例，点击上方的“选择栏目”，选择好栏目，下来开始流程建设：点击“节点”，然后就可以在下面的界面中画出节点图，然后根据画好的节点，选择“连线”，将所有的节点按照需要连接起来，如图 2-4 所示：

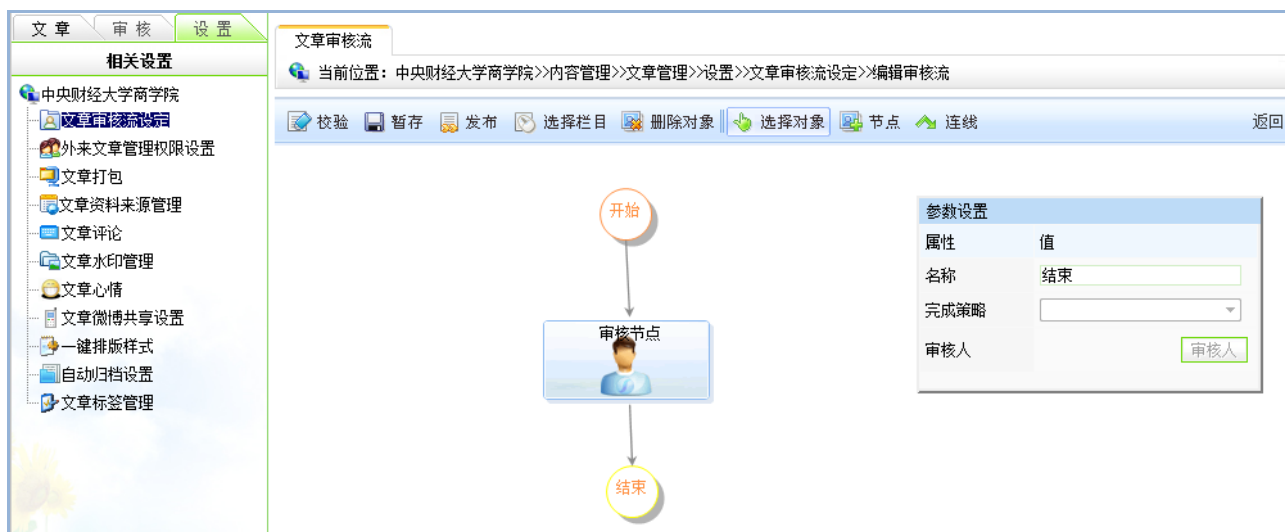


图 2-4

流程建好之后，我们要设定流程执行的条件，选择“审核节点”，则左边的参数设置框

就会显示当前节点参数设置，如下图 2-5 所示：

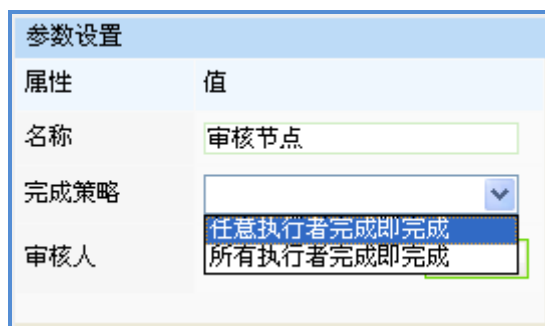


图 2-5

可以看到，在改框中我们需要设置的就是完成策略和设定具体的审核人。

**完成策略分两种：**

**任意执行者执行完成即完成：** 一个节点多个审核人存在的情况下，任意一个审核人审核当前文章，文章即完成发布，审核流结束。

**所有执行者执行完成即完成：** 一个节点多个审核人存在的情况下，必须节点下的每一个审核人都审核通过当前文章后，文章才发布完成，审核流结束。

对于一个节点一个审核人的情况下，这两者效果一致。

选择好完成策略之后，就需要选择审核人，点击框中的“**审核人**”按钮，弹出审核人选择对话框，所有该站点中有审核权限的管理员都会在此框中出现，如下图 2-6 所示：



图 2-6

选择好审核人，一个简单的流程就建好了。当然您可以点击“**校验**”看一下这个流程是否正确合法，如果您暂时不想发布此流程，可以点击“**暂存**”，需要的时候再发布。

通过以上操作一个文章审核流就建好了。